



Protokoll ordinarie styrelsemöte

Protokolls-ID: 2024-09

Tid: 2024-11-11 18.00-20.30

Plats: Teams

Deltagare:

Namn	Signatur	Roll	Närvarande	Frånvarande
Tobias Hansson	TH	Kårchef	x	
Anders Larsson	AL	Vice kårchef	x	
Patric Lanhed	PL	Kassör	x	
Mikael Larson	ML	Sekreterare	x	
Emil Falk	EF	Ledamot		x
Jonas Hallström	JH	Ledamot	x	
Maria Juul	MJ	Ledamot	x	
Eddie Ohlsson	EO	Ledamot	x	
Christian Ternblad	CT	Ledamot	x	
Johan Andersson	JA	Suppleant	x	
Hampus Ralfnert	HR	Suppleant		x

- Mötets öppnande
 - Tobias Hansson öppnade mötet.
- Frågan om mötet är stadgeenligt kallat
 - Mötet är stadgeenligt kallat.
- Utsedda att justera protokollet
 - PL och EO utses till att justera protokollet.
- Godkännande av föreslagen dagordning

Dagordningen godkändes.
- Ekonomi och budgetuppföljning
 - Genomgång av resultat, budget och estimat
 - Utfall kostnader per 31 oktober: -197 976 kr (Budget 2024: -457 000 kr), varav oktober -4 703 kr
 - Utfall intäkter per 31 oktober: 440 401 kr (Budget 2024: 457 000 kr), varav oktober 5 475 kr
 - Resultat per 31 oktober: 246 777 kr (Budget 2024: 0 kr), varav oktober 772 kr
 - Överskott 2024

Ett överslag pekar på ett överskott på ca 60 000 kr. Det vi inte avser spendera placeras för "framtiden".
 - Byte av bank

Status PL och TH: Oförändrad status p.g.a. tidsbrist. Nästa steg är att prata med de olika



bankerna för att kunna göra ett val. PL planerar in telefonmöte med valda banker.

6. Gemensamma styrelseärenden

6.1. ML och EO förbereder en *social aktivitet*, pågår.

6.2. Val 2024

Status förberedelser inför Kårstämman 2025. Valberedningen har påbörjat aktivt sökande efter kandidater.

6.3. Ny mailadress till kåren

Hur skall vi administrera? TH utreder vidare på vilket sätt vi lämpligtvis använder adressen och återkommer.

6.4. Kårchefsträff 7 – 8 december

TH avser att delta. Dagordning för träffen är inte presenterad än.

6.5. Årsrapport

PL samordnar och skickar in.

- Medlemsdelen och ungdomsverksamhet: ML

- FM-avtal: TH

- MSB: MJ

- Lokal eller regional kursverksamhet, mekkvällar, träningar Revinge, tävlingar, ...: PL, EO, ML

- Fordonsinnehav (MC258): CT

7. Kansli/Post

7.1. ...

8. Medlemshantering och -frågor

8.1. Medlemspremieringar

TH och ML har listat kandidater och utarbetar underlag för premiering.

8.2. Medlemsregistrering

Status övergång till arcMember, TH

Nya medlemmar som inte registrerats i arcMember förs manuellt över av ML.

Fakturering för 2025 kommer att ske först i januari, informera på hemsidan: ML

Koppling IO kommer sannolikt inte på plats förrän om ca 4 månader.

9. Myndighetskontakter

9.1. Fortifikationsverket/FM

9.1.1. Avtal Revingehed

Nu gällande avtal har omförhandlats och ett nytt avtal avsågs träda i kraft hösten 2024. Vi har ännu inte förelagts något nytt avtal och fortsätter vår verksamhet



med stöd av tidigare avtalet och enligt meddelande från Fortv/P7.

9.2. Friv

Framtida flytt från Robothallen

Möjlig ersättningslokal till Robothallen diskuterades. Förslag framfördes att proaktivt söka alternativ och kommunicera förslag till berörda parter.

9.3. Länsstyrelsen

Möte bokat med Jarl, FMCK Malmö och FMCK Helsingborg 18 november.

10. Gemensam utrustning och materiel

10.1. Sponsorerbjudande

Status, PL: Inget nytt och kommer inte hända förrän tidigast mitten av november.
Ansatsen kommer gälla för kommande säsong.

10.2. Inköp, dekal mm

CT: Status är att vi har fått pris på transfertryck i två olika storlekar (bröst respektive ryggtryck) i 25 respektive 100-pack. Dessa tryck kommer då att ligga redo tills en FMCK Malmö-tröja beställs. Troligen hänger detta ihop med att vi har en "egen" FMCK Malmö-butik hos Topline.

10.3. Inköp av MC-släp

Offert har inkommit från tre återförsäljare. Släp som avses heter MC600u vilket är ett MC-släp för två MC med totalvikt 600kg (maxlast 468kg). Släp med vinterhjul 18000:- inklusive moms. Fabrikat är Brenderup och Fogelsta.

Beslut: att avvakta inköp för att överväga behovet längre fram i tiden. CT följer upp och informerar.

11. Gemensam kommunikation/hemsida

Central hemsida och regionala sajter: status CT.

CT: Svaret från Riks är att inget sådant är planerat eller tänkt på men de tackar för förslaget.

12. Ordonnans

12.1. HV

Status skrotning av MC258

CT: Kontakt med rikskårtekniker i denna fråga sker i denna vecka.

Dubbdäck

CT: Fråga om dubbdäck skickad till riks.

Svar från rikskårteknikern: Inget officiellt råd finns eftersom man inte kör med dubb på MC258. De som han känner till har köpt privat eller dubbat själva.

CT återkopplar till Erik O angående hans förfrågan

Upphittad/kvarlämnad utrustning



Fråga ställd till Friv om hur den skall hanteras.

12.2. CMR

12.2.1. Skada under övningen, försäkringsvar.

...

12.3. Rekrytering

12.3.1. Hv

...

12.3.2. CMR

Det finns ett antal kandidater som visat intresse för rollen som CMR. Maria planerar informationsmöte i slutet av november eller början av december.

12.4. Robothallen, drift och underhåll

Arbetsmiljöromd

CT kommer att delta på arbetsmiljöromd den 18/11.

El säkerhet

CT: El-säkerhetsprovning genomförd i hallen av FM.

Kemikalier översyn

CT: Frågan ang. Uppdaterade säkerhetsdatablad skickad till FM men inget svar har erhållits.

Bokning av hallen

CT: Bokningsförfrågan 2025 ser till att bokning genomförs.

13. Enduro och Revinge

13.1. Tävling

Enklare tävling "Slaget vid Revinge" avses att ordnas 30 november, tävlingen upplagt i Svemo TA och anmälan ska öppna under veckan.

13.2. Drift och underhåll

13.2.1. Utrustning

Tidtagningssystem

Felsökning av befintlig dekoder har resulterat i rekommendation att ersätta utrustningen med en ny MyLaps X2-dekoder plus server. Styrelsen har handlagt förslaget och en offert från NGH Trading har godkänts *per capsulam*. Beställning gjord, och vår defekta dekoder lämnad i inbyte mot 10 000 kr rabatt.

Laddning MC



På förfrågan om att ladda el-mc är beslutet att det inte kan eller ska göras annat än med medhavt elverk. ML meddelar medlemmar.

13.2.2. Träningsområdet

Träningstider 2025

AL, EO och ML har utarbetat ett förslag inför 2025 som kommer att skickats till P7.

13.2.3. Tillbud

Vid lördagens träning 9 november fick en tränande axeln ur led. Ambulans på plats, åtgärdat på sjukhus, följs upp med rehab. Rapporterat internt och till Svemo enligt vår rutin, ML.

14. Touringverksamhet

Planering inför 2025 påbörjad. Allmän fråga kring budget och vad den får/skall användas till.

15. Övriga frågor

...

16. Nästa möte

16.1. Datum: 9 december 2024

16.2. Klockan: 18:00-20:00

16.3. Plats: Teams

17. Mötets avslutande

Ordföranden avslutade mötet.

Protokollet skrivet av Mikael Larson

Protokollet justeras av:

Patric Lanhed

Eddie Ohlsson