



Protokoll ordinarie styrelsemöte

Protokolls-ID: 2024-08

Tid: 2024-10-22 18.00-20.00

Plats: Teams

Deltagare:

Namn	Signatur	Roll	Närvarande	Frånvarande
Tobias Hansson	TH	Kårchef	x	
Anders Larsson	AL	Vice kårchef		x
Patric Lanhed	PL	Kassör	x	
Mikael Larson	ML	Sekreterare	x	
Emil Falk	EF	Ledamot		x
Jonas Hallström	JH	Ledamot	x	
Maria Juul	MJ	Ledamot	x	
Eddie Ohlsson	EO	Ledamot		x
Christian Ternblad	CT	Ledamot		x
Johan Andersson	JA	Suppleant	x	
Hampus Ralfnert	HR	Suppleant		x
Mats Plam	MP	Valberedning	x	

1. Mötets öppnande

1.1. Tobias Hansson öppnade mötet.

2. Frågan om mötet är stadseenligt kallat

2.1. Mötet är stadseenligt kallat.

3. Utsedda att justera protokollet

3.1. MJ och ML utses till att justera protokollet.

4. Godkännande av föreslagen dagordning

Dagordningen godkändes.

5. Ekonomi och budgetuppföljning

5.1. Genomgång av resultat, budget och estimat

5.1.1. Utfall kostnader per 30 september: -188 920 kr (Budget 2024: -457 000 kr),
varav september -15 639 kr

5.1.2. Utfall intäkter per 30 september: 434 926 kr (Budget 2024: 457 000 kr),
varav september 9 885 kr

5.1.3. Resultat per 30 september: 246 005 kr (Budget 2024: 0 kr),
varav september -5 754 kr

5.2. Överskott 2024

Vid föregående möte meddelades att förväntat resultat för 2024 är ca 50 000 kr.

Förslag för disposition av överskottet diskuterades och underlag för beslut ska tas fram.



- 5.3. Byte av bank
Status PL och TH: Oförändrad status p.g.a. tidsbrist. Nästa steg är att prata med de olika bankerna för att kunna göra ett val. Gissningsvis kan detta ske under vecka 47 av kassör.
6. Gemensamma styrelseärenden
 - 6.1. ML och EO förbereder en *social aktivitet*, pågår.
 - 6.2. Val 2024
Förberedelser inför Kårstämman 2024, MP
MP diskuterade kandidater svarande mot avgående poster. Nyrekrytering kommer att behövas.
 - 6.3. Ny mailadress till kåren
Hur skall vi administrera? TH utreder vidare på vilket sätt vi lämpligtvis använder adressen och återkommer.
7. Kansli/Post
 - 7.1. ...
8. Medlemshantering och -frågor
 - 8.1. Medlemspremieringar
TH och ML har listat kandidater och utarbetar underlag för premiering.
 - 8.2. Medlemsregistrering
TH och ML har gått genom och städat i MyClub, uppdaterad information meddelad till Riks, vi avvaktar ytterligare vägledning från Riks.
arcMember är nu öppnat för första genomgång inför införande. TH och ML har behörighet till nya registret. Riks planerar utbildning för administratörer.
TH deltar i möten med Riks och arcMember.
9. Myndighetskontakter
 - 9.1. Fortifikationsverket/FM
 - 9.1.1. Avtal Revingehed
...
 - 9.2. Friv
...
 - 9.3. Länsstyrelsen
Möte med båda kårer som planeras under november för att följa upp ekonomiska bidragen som är utbetalda till Helsingborg samt personalläget och fordonsstatus.



10. Gemensam utrustning och materiel

10.1. Sponsorerbjudande

Status PL: Inget nytt och kommer inte hända förrän tidigast mitten av november. Ansatsen kommer gälla för kommande säsong.

10.2. Inköp, dekalering mm

Inköp sker via den officiella butiken, för de som önskar.

CT undersöker kostnad för klädval med tryck, logga med tillägg *Malmö*.

11. Gemensam kommunikation/hemsida

Central hemsida och regionala sajter: status CT.

12. Ordonnans

12.1. Hv

CT har fått svar från rikskårteknikern avseende hur vi ska gå vidare med de mc som inte går att reparera. Logistiken för genomförandet ska klarläggas.

12.2. CMR

12.2.1. Kårens BMW Dakar

Utrustas med nya däck efter punktering i samband med CMR-övning.

12.2.2. Länsstyrelsen Skåne övning i NV Skåne 5 oktober

Mycket uppskattat samtidigt som det finns mycket att fila vidare på ffa när det gäller samordningen.

12.2.3. Länsstyrelsen Skåne/Blekinge/Kronoberg - "En heldag om Försvarsvilja, krigsorganisation och frivilligas bidrag till totalförsvaret" - Malmö Arena 15 oktober

Monterpersonal från FMCK: Maria Juul, Mikael Andersson och Henric Gerdtsson från FMCK Malmö samt Ulf Landgren och Stefan Lundin från Riks.

12.3. Rekrytering

12.3.1. Hv

...

12.3.2. CMR

De som anmält intresse under hösten kommer att kallas till informationsmöte i slutet av oktober eller i början av november.

12.4. Robothallen, drift och underhåll

...



13. Enduro och Revinge

13.1. Tävlning

Egna tävlingsarrangemang ligger vilande tills vi löst frågan avseende reparation av befintlig dekoder eller krav på inköp av ny utrustning.

En enkel tävling planeras till 30 november under förutsättning att vi får tillgång till ett tidtagningssystem.

13.2. Drift och underhåll

13.2.1. Utrustning

Tidtagningssystem

Felsökning av befintlig dekoder och kartläggning av funktioner i nytt system pågår genom Boris M.

13.2.2. Träningsområdet

Inställd träning

Utökad övningsverksamhet har medfört att vi avbokats träningstider på Revingehed (tider på vår sajt här:

<https://fmckmalmo.se/karen/revinge/foranmalan/>).

Träningsstider 2025

Åskande inför 2025 kommer att lämnas in i början av november. AL, EO och ML samordnar.

14. Touringverksamhet

Planering inför 2025 påbörjad.

15. Övriga frågor

Deltagande inför kommande arbetsmiljörond.



16. Nästa möte

- 16.1. Datum: 11 november 2024
- 16.2. Klockan: 18:00-20:00
- 16.3. Plats: Teams

17. Mötets avslutande

Ordföranden avslutade mötet.

Protokollet skrivet av Mikael Larson

Protokollet justeras av:

Maria Juul

Mikael Larson